

Nr. 132 / 12. IAN. 2021

**Către****Unitățile de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică din județul Mureș**

În atenția doamnei/domnului director

Ref. **PROIECTUL DE ÎNCADRARE** a unității de învățământ cu personal didactic de predare, pentru anul școlar **2021-2022**

În conformitate cu prevederile Cap. I, pct. (2-4) din *Calendarul mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2021-2022, Anexa nr.19 la Metodologia-cadru aprobată prin OMEC nr. 5991/11.11.2020*, numită în continuare *Metodologie*, și ale **art. 4 alin. (1)** din *Metodologie*, în perioada **14 ianuarie - 18 februarie 2021**, la nivelul unităților de învățământ cu personalitate juridică, pentru anul școlar 2021-2022, se desfășoară următoarele activități:

- a) analiza oportunității de a face parte dintr-un consorțiu școlar, de a se asocia la un consorțiu școlar existent sau de a se retrage dintr-un consorțiu școlar;
- b) elaborarea ofertei școlii și stabilirea disciplinelor opționale pentru anul școlar 2021-2022;
- c) constituirea tuturor posturilor didactice/catedrelor la nivelul unităților de învățământ/consorțiilor școlare, ca urmare a aplicării planurilor-cadru de învățământ, a aprobării proiectelor planurilor de școlarizare și a ofertei educaționale; operarea modificărilor de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar, în concordanță cu norma didactică de predare-învățare-evaluare stabilită conform art. 262 alin. (3)-(5) din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, cu încadrarea în numărul maxim de norme/posturi aprobat la nivelul inspectoratului școlar;
- d) revizuirea deciziilor de numire/transfer/repartizare pe post catedră a personalului didactic titular, conform prevederilor art.19 alin. (3-4) din *Metodologie*;
- e) emiterea de noi decizii pentru titularii CJRAE ca urmare a reorganizării rețelei de cabinete școlare/interșcolare de asistenta psihopedagogică/logopedică;
- f) întocmirea, de către unitățile de învățământ, a listelor cuprinzând cadrele didactice titulare, femei, care optează pentru menținerea în activitate ca titular până la împlinirea vârstei de 65 de ani, în baza Deciziei Curții Constituționale nr. 387/2018, conform prevederilor art. 284 alin. (1<sup>1</sup>) din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- g) întocmirea, de către unitățile de învățământ a listelor cuprinzând personalul didactic titular care îndeplinește condițiile legale de pensionare începând cu data de 1 septembrie 2021;
- h) stabilirea personalului didactic care îndeplinește condițiile prevăzute la art. 29 alin. (4-5) din *Metodologie* și se menține în activitate ca titular în funcția didactică, la cerere, în anul școlar 2021-2022;
- i) constituirea cu prioritate a normei didactice de predare-învățare-evaluare pentru personalul didactic **titular**, în baza documentelor de numire/transfer/repartizare pe post/catedră și încadrarea personalului didactic titular;
- j) depunerea la secretariatul unității de învățământ a cererilor cadrelor didactice titulare prevăzute la art. 27 alin. (1-2) din *Metodologie*, (*cadre didactice detașate în interesul învățământului pentru nesoluționarea restrângerii de activitate*) care solicită transferul în unitate;
- k) depunerea la secretariatul unității de învățământ a cererilor de reducere a normei didactice cu 2 ore/săptămână pentru vechime 25 ani și gradul I precum și pentru activitate de mentorat pentru asigurarea formării inițiale și a inserției profesionale;
- l) depunerea la secretariatul unității de învățământ a cererilor de **întregire** a normei didactice pentru personalul didactic de predare titular în două sau mai multe unități de învățământ ori pe două sau mai multe specializări;
- m) depunerea la secretariatul unității de învățământ a cererilor de **completare** a normei didactice de predare pe perioadă nedeterminată/determinată a personalului didactic de predare titular la nivelul



unității/unităților de învățământ în care este titular/consorțiului școlar sau în unități de învățământ din aceeași localitate;

- n) depunerea la secretariatul unității de învățământ a cererilor de **completare** a normei didactice de predare pe perioadă determinată pentru **cadrele didactice debutante** prevăzute la art. 21 alin. (4) și (6) la nivelul unității/unităților de învățământ/consorțiului școlar sau în unități de învățământ din aceeași localitate, cărora li se poate constitui *cel puțin o jumătate de normă didactică de predare* în baza documentelor de numire/transfer/repartizare pe post/catedră;
- o) constituirea normei didactice de predare, întregirea normei didactice de predare pentru cadrele didactice angajate pe **durata de viabilitate a postului/catedrei** în două sau mai multe unități de învățământ ori pe două sau mai multe specializări;
- p) **completarea** normei didactice de predare pe perioadă determinată, *la nivelul unităților de învățământ în care sunt angajate*, pentru cadrele didactice angajate pe **durata de viabilitate** a postului/catedrei, cărora li se poate constitui *cel puțin o jumătate de normă didactică* de predare în baza documentelor de repartizare pe post/catedră;
- q) după încadrarea titularilor, conform alin. (1)-(3), se încadrează după aceeași procedură, **cadrele didactice debutante repartizate** începând cu data de 1 septembrie 2012, ca urmare a participării la un concurs național, pe posturi didactice de predare/catedre vacante publicate pentru angajare pentru perioadă nedeterminată, care nu au dobândit definitivarea în învățământ și de la data angajării pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru perioadă nedeterminată până la data de 31 august 2021 *nu acumulează o vechime efectivă la catedră mai mare de 6 ani*, precum și cadrele didactice debutante care nu au dobândit definitivarea în învățământ repartizate în baza prevederilor art. 253 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, *sesiunile 2016, 2017 sau 2018*, cărora li se poate asigura cel puțin jumătate de normă didactică de predare conform deciziei de repartizare pe post/catedră;
- r) se încadrează după aceleași proceduri cadrele didactice angajate cu contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, conform deciziilor de repartizare pe posturi didactice/catedre;
- s) stabilirea listei tuturor posturilor didactice/catedrelor vacante și publicarea acestora în vederea ocupării cu personal didactic, conform prevederilor Metodologiei; corectarea și avizarea listei posturilor în comisia județeană de mobilitate a ISJ Mureș;
- t) **stabilirea listei tuturor posturilor** didactice/catedrelor rezervate și publicarea acestora în vederea ocupării cu personal didactic pe perioada rezervării, conform prevederilor Metodologiei; **corectarea și avizarea listei** posturilor în comisia județeană de mobilitate a ISJ Mureș;
- u) **Proiectul de încadrare** cu personal didactic de predare, întocmit de director cu respectarea Normelor metodologice aprobate prin OMEN nr. 4165/2018, cu modificările ulterioare, analizat în consiliul profesoral al unității de învățământ și aprobat de către consiliul de administrație al unității de învățământ, este prezentat de directorul unității de învățământ Comisiei județene de mobilitate a ISJ Mureș.

### Precizări generale:

**Etapile** de mobilitate a personalului didactic pentru anul școlar 2021-2022 se succed în **ordinea** prevăzută în **art. 4 alin. (1)** din Metodologie, la datele prevăzute în Calendar.

**Comisia de mobilitate**, constituită la nivelul unității de învățământ conform prevederilor **art. 25 alin. (7-8)** din Metodologie, este stabilită și aprobată de către consiliul de administrație al unității de învățământ.

**Norma didactică** de predare-învățare, de instruire practică și de evaluare curentă a preșcolarilor și a elevilor în clasă, se constituie, în baza **documentului de numire/transfer/repartizare** pe post/catedră, conform art. 262 alin. (3)-(5) din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare și cu respectarea prevederilor art. 2 alin. (3), art. 7 alin. (3), art. 8, art. 9, art. 10, art. 11, art. 12 alin. (1-5), art. 13 alin. (1-6), art. 14 alin. (1-2), art. 15 alin. (1-2), art. 16, art. 17, art. 18, art. 20 alin. (5) din Metodologie.

În activitatea de **constituire a posturilor didactice** și de **încadrare a unității** de învățământ cu personal didactic de predare pentru anul școlar 2021-2022, se respectă cu strictețe prevederile art. 20 alin. (2-4), art. 24 alin. (7),



art. 30 alin. (1-5), art. 31 alin. (1-7), art. 32 alin. (1-3), art. art. 39 alin. (1-2), art. 66 alin. (1-9), art. 76 alin. (1-3) și art. 88 din Metodologie.

Constituirea posturilor didactice/catedrelor și **încadrarea personalului didactic de predare** pe posturi didactice/catedre în învățământul preuniversitar se realizează, **asigurându-se cu prioritate continuitatea** activității didactice de predare la aceleași clase sau grupe de elevi, inclusiv pentru directorii și directorii adjuncți, numiți prin concurs, care-și desfășoară obligația de predare în unitatea de învățământ în care sunt titulari conform prevederilor art. 20 alin. (1-2-3) din Metodologie.

**La nivelul unităților de învățământ, încadrarea la clase sau grupe** de elevi/preșcolari, a personalului didactic titular, se realizează prin **decizie a directorului unității de învățământ**, în baza documentelor de numire/transfer/repartizare, cu respectarea prevederilor art. 8-17, art. 20 și a **principiului privind continuitatea activității didactice** de predare la aceleași clase sau grupe de elevi/preșcolari, după:

- discutarea și analizarea **proiectului de încadrare** cu personal didactic în **consiliul profesoral** al unității de învățământ;
- aprobarea acestuia de către **consiliul de administrație** al unității de învățământ.

**Repartizarea** cadrelor didactice la **structurile unității de învățământ** cu personalitate juridică, conform prevederilor art. 21 alin. (1), se face prin **decizie a directorului unității de învățământ**, după:

- discutarea și analizarea **proiectului de încadrare** în **consiliul profesoral** al unității de învățământ;
- în baza hotărârii **consiliului de administrație** al unității de învățământ.

În situația în care un post didactic **rămâne neocupat într-o structură** sau în **unitatea de învățământ cu personalitate** juridică, **după aplicarea principiului continuității activității didactice** de predare la aceleași clase sau grupe de elevi și este solicitat de **două sau mai multe cadre didactice titulare de aceeași specialitate**, pentru **departajare** se aplică criteriile și punctajele pentru evaluarea personalului didactic prevăzute în Anexa nr. 2.

Dacă rezultatul **evaluării obiective** nu conduce la departajare, se aplică, în ordine, criteriile socio-umane în baza documentelor justificative, conform prevederilor art. 21 alin. (3) din Metodologie.

După încadrarea **titularilor**, conform art. 21 alin. (1)-(3), **se încadrează după aceeași procedură**, conform prevederilor art. 21 alin. (4, 6), **în ordine**:

- cadrele didactice debutante**, repartizate începând cu data de 1 septembrie 2012, ca urmare a participării la un concurs național, pe posturi didactice/catedre vacante *publicate pentru angajare pentru perioadă nedeterminată, care nu au dobândit definitivarea* în învățământ și de la data angajării pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru perioadă nedeterminată până la data de 31 august 2021 nu acumulează o vechime efectivă la catedră mai mare de 6 ani, fără a se lua în considerare perioadele de suspendare a contractului individual de muncă pe durata concediului pentru creșterea și îngrijirea copilului, conform prevederilor legale în vigoare;
- cadrele didactice debutante care nu au dobândit definitivarea** în învățământ repartizate în baza prevederilor **art. 253 din Legea nr. 1/2011** cu modificările și completările ulterioare, *sesiunile 2016, 2017 sau 2018*, cărora li se poate asigura cel puțin jumătate de normă didactică de predare conform deciziei de repartizare pe post/catedră;
- cadrele didactice angajate** cu contract individual de muncă pe **durata de viabilitate** a postului didactic/catedrei.

Procedurile prevăzute la art. 21, alin. (2-4) **pot fi reluate, la solicitarea cadrelor didactice**, după derularea etapelor de *pretransfer, detașare în interesul învățământului sau detașare la cerere*, în situația în care, după aceste etape, se eliberează un post didactic/o catedră dintr-o structură sau din unitatea de învățământ cu personalitate juridică, conform prevederilor art. 21 alin. (5).

Pentru **cadrele didactice debutante repartizate** începând cu data de 1 septembrie 2012, ca urmare a participării la concursul național, pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru angajare pe perioadă nedeterminată



care, de la data angajării pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru perioadă nedeterminată, în perioada 1 septembrie 2012-31 august 2021, acumulează o vechime efectivă la catedră de cel mult 6 ani, fără a lua în calcul perioadele de suspendare a contractului individual de muncă și de rezervare a postului didactic/catedrei în baza prevederilor art. 255 alin. (6) din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, *consiliile de administrație ale unităților de învățământ în care au fost repartizate hotărâsc, după promovarea examenului pentru dobândirea definitivării în învățământ, sesiunea 2021*, modificarea duratei contractelor individuale de muncă din perioadă determinată în perioadă nedeterminată, în condițiile în care aceste cadre didactice debutante și-au continuat activitatea în aceeași/aceleași unitate/unități de învățământ în care au fost repartizate conform prevederilor art. 21 alin. (6-7) din Metodologie.

Pentru **cadrele didactice debutante** care au ocupat posturi în baza prevederilor art. 253 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, sesiunile 2016, 2017 sau 2018, consiliile de administrație ale unităților de învățământ în care au fost repartizate hotărâsc, **după promovarea examenului pentru dobândirea definitivării în învățământ, sesiunea 2021**, modificarea duratei contractelor individuale de muncă din perioadă determinată în perioadă nedeterminată, în condițiile în care aceste cadre didactice debutante și-au continuat activitatea în aceeași/aceleași unitate/unități de învățământ în care au fost repartizate, conform prevederilor art. 21 alin. (6).

În baza **contractului individual de muncă pe perioadă nedeterminată**, după comunicarea rezultatelor finale ale examenului național de **definitivare** în învățământ, pentru cadrele didactice prevăzute la art. 21, alin. (6) inspectoratele școlare **emit noi decizii de repartizare** cu statut de cadre didactice titulare în sistemul de învățământ preuniversitar, **la cererea scrisă a candidatului**, până la data de 30 august 2021, conform prevederilor art. 21 alin. (7).

În situația în care, în perioada 1 septembrie 2012-31 august 2021, cadrele didactice debutante repartizate pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru angajare pe perioadă nedeterminată, prin concurs național, începând cu data de 1 septembrie 2012, **acumulează de la data angajării pe posturi didactice/catedre o vechime efectivă la catedră mai mare de 6 (șase) ani și nu promovează examenul național pentru definitivarea în învățământ, sesiunea 2021**, au posibilitatea, cu acordul acestora, de a rămâne încadrate pe perioadă determinată și în anul școlar 2021-2022, pe posturile didactice/catedrele pe care au fost încadrate, cu excepția cadrelor didactice debutante care au beneficiat de acest drept în anul școlar anterior.

Cadrele didactice debutante repartizate în baza prevederilor art. 253 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, începând cu data de 1 septembrie 2015, care nu promovează examenul național pentru definitivarea în învățământ, sesiunea 2021, au posibilitatea, cu acordul acestora, de a rămâne încadrate pe perioadă determinată și în anul școlar 2021-2022, pe posturile didactice/catedrele pe care au fost încadrate, cu excepția cadrelor didactice debutante care au beneficiat de acest drept în anul școlar anterior. Până la data de 30 august 2021, inspectoratul școlar emite decizii în acest sens, conform prevederilor art. 21, alin. (8).

**Cadrele didactice angajate** cu contract individual de muncă **pe durata de viabilitate a postului/catedrei pierd această calitate**, conform prevederilor art. 28 alin. (6), dacă se află într-una dintre **următoarele situații**:

- a) nu au obținut **calificativul** parțial “Foarte bine” în ultimul an școlar încheiat sau în anul școlar în curs;
- b) au fost **sanționate** disciplinar în ultimul an școlar încheiat sau în anul școlar în curs;
- c) *nu li se poate constitui o normă didactică* completă de predare, dar li se poate constitui cel puțin o jumătate de normă didactică de predare conform deciziei de repartizare pe post/catedră la nivelul unității/unităților de învățământ în care au fost repartizate și *nu-și completează norma didactică* de predare până la data începerii cursurilor, conform Metodologiei;
- d) *nu li se poate constitui un post didactic complet/ o normă didactică de predare completă* în concordanță cu disciplina/disciplinele înscrise în decizia de repartizare și *nu obțin o nouă repartizare în etapa de modificare a repartizării* cadrelor didactice angajate cu contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, conform Metodologiei;
- e) *li se reduce în întregime postul didactic/catedra* la nivelul unității/unităților de învățământ în care sunt angajate;



- f) *obțin note sub 5 (cinci)* la proba scrisă a concursului național, sesiunea 2021, la disciplina/una dintre disciplinele corespunzătoare postului didactic/catedrei pe care sunt angajate, conform deciziilor de repartizare.

**Cadrele didactice angajate** cu contract individual de muncă **pe durata de viabilitate a postului/catedrei care pierd** această calitate în condițiile art. 28 alin. (6-7) **pot fi încadrate**, pe perioadă determinată, în anul școlar 2021-2022, în condițiile Metodologiei.

**Cadrelor didactice titulare** aflate în situațiile prevăzute la **art. 255, art. 268 alin. (1), art. 279** din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, cadrelor didactice titulare care beneficiază de **pensie de invaliditate**, precum și cadrelor didactice titulare **detașate, li se rezervă posturile didactice/catedrele.**

De același drept beneficiază și cadrele didactice titulare desemnate de **federațiile sindicale reprezentative din învățământ**, ca urmare a participării la procesul de monitorizare și evaluare a calității sistemului de învățământ, aprobate prin ordin al ministrului educației și cercetării științifice, conform prevederilor art. 23 alin. (1).

Cadrele didactice titulare detașate în interesul învățământului pentru **nesoluționarea restrângerii de activitate** rămân în **evidența** unităților de învățământ **de la care au fost detașate**, până la soluționarea restrângerii de activitate a acestora prin transfer la o altă unitate de învățământ și se trec în Proiectul de încadrare cu „zero” ore pentru anul școlar 2021-2022.

În situația în care, la unitatea de învățământ **de la care** a fost detașat în interesul învățământului pentru nesoluționarea restrângerii de activitate un cadru didactic titular, **se vacantează un post** didactic/o catedră în specialitatea cadrului didactic aflat în restrângere de activitate nesoluționată, în concordanță cu documentul de numire/transfer/repartizare, **cadrul didactic respectiv revine ca titular** pe postul didactic/catedra vacantat(ă), **directorul/directorii** unității/unităților de învățământ având **obligăția să comunice în scris** cadrului didactic aflat în restrângere de activitate nesoluționată decizia de revenire pe postul/catedra deținut(ă) anterior, conform prevederilor art. 23 alin. (2-3).

**Cererile privind reducerea normei didactice** de predare-învățare-evaluare de către personalul didactic cu o vechime în învățământ de **peste 25 de ani** și cu **gradul didactic I**, în conformitate cu prevederile art. 262 alin. (4) și (5) din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, se depun **la unitățile de învățământ**, de regulă în **perioada constituirii normei didactice** de predare-învățare-evaluare pentru personalul didactic titular propriu

Prin excepție în **perioada 30 august -3 septembrie 2021**, se depun **la unitățile de învățământ** cererile cadrelor didactice încadrate prin *derularea etapelor de mobilitate* a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2021-2022, precum și cele ale personalului didactic de predare care desfășoară activitate de **mentorat** pentru asigurarea formării inițiale și a inserției profesionale a cadrelor didactice, conform prevederilor art. 8 alin. (13).

După începerea cursurilor, consiliile de administrație din unitățile de învățământ pot aproba cereri privind **reducerea normei didactice de predare** a cadrelor didactice, în condițiile art. 262 alin. (4) din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, cu **avizul inspectoratului școlar**, conform prevederilor art. 8 alin. (13).

Orele eliberate de titularii cărora li se constituie norma redusă cu 2 ore, se ocupă **numai pe perioadă determinată**, în etapele ulterioare ale mobilității personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu respectarea prevederilor Metodologiei.

### Condiții specifice:

- **Încadrările** cu personal didactic de predare pentru anul școlar 2021-2022 se fac pe specialități/catedre, în baza actului de numire/transfer/repartizare emis de ISJ Mureș, prin **decizia directorului**, pe baza **cererii scrise a angajatului**, adresată directorului unității (această decizie **nu schimbă decizia de titularizare** a cadrului didactic respectiv și nici nu o poate substitui);



- Se încadrează, **în ordine**: titularii unității, **titularii** în două sau mai multe unități, titularii consorțiului pentru completarea normei la nivelul unităților care fac parte din consorțiu, titulari ai altor unități de învățământ din localitate pentru completarea normei apoi personalul netitular (**debutanți**), fără definitivat, repartizat în unitate, pe posturi publicate pe perioadă nedeterminată, conform art. 21 alin. (4 și 6) sau în baza art. 253 din Legea nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare, urmat de personalul angajat pe **durata de viabilitate** a postului;
- Încadrarea **la nivelul structurilor/unităților** arondate se face conform prevederilor art. 21 alin. (2, 3);
- În cazul în care nu se pot constitui catedre complete/posturi pentru toți titularii, se stabilește **titularul** care este în situația de **reducere** de activitate (**completare a normei sau de restrângere de activitate**), conform prevederilor art. 25-26;
- **Completarea normei didactice la nivelul unității de învățământ/consorțiului școlar/unităților din aceeași localitate** se face conform prevederilor art. 26. **Directorul** unității de învățământ se adresează inspectoratului școlar pentru emiterea deciziei de completare a normei didactice de predare-învățare-evaluare la nivelul unității de învățământ / consorțiului școlar / unităților de învățământ din aceeași localitate;
- Cadrele didactice titulare care solicită completarea normei didactice de predare-învățare-evaluare **pe perioadă nedeterminată** participă la **ședința de repartizare** organizată de inspectoratul școlar pentru **soluționarea completărilor de normă (02 martie 2021)** pentru ca opțiunea acestora să fie consemnată în procesul-verbal, conform prevederilor art. 26 alin. (7) iar fracțiunile de normă pe care acestea le vor ocupa **se publică** în lista posturilor didactice;
- Situațiile de **completare a normei didactice, care nu se pot soluționa la nivelul** unității/consorțiului școlar/unităților din aceeași localitate, se transmit la inspectoratul școlar spre rezolvare **în ședință de repartizare**, conform prevederilor art. 33;
- **Stabilirea titularului aflat în restrângere** de activitate pentru anul școlar 2021-2022 se face prin **evaluare obiectivă** sau **concurs**, conform prevederilor art. 25 alin. (5) din Metodologie;
- Conform prevederilor art. 26, alin. (1), cadrele didactice titulare care, **în perioada stabilirii și soluționării reducerilor de activitate**, se încadrează în prevederile art. 255, alin. (1)-(6) din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, **nu sunt afectate de completarea normei didactice sau de restrângere de activitate**, în situația în care la aceeași catedră sunt **mai multe cadre didactice titulare**. Aceste cadre didactice **pot participa la etapa de stabilire și soluționare a restrângerii de activitate**, numai **la solicitarea sau cu acordul lor, exceptând situația** încetării activității unității, prevăzută la art. 19 alin. (2) lit. d), situația divizării prin constituirea unei noi unități de învățământ, începând cu data de 1 septembrie 2021.
- De prevederile art. 26, alin. (1) **nu beneficiază** personalul de conducere din unitățile de învățământ și unitățile conexe, precum și personalul de conducere și de îndrumare și control din inspectoratele școlare, **numit în funcție prin delegare de atribuții sau detașare** în interesul învățământului, până la organizarea concursului.
- Conform prevederilor art. 26 alin. (3), în situația în care într-o unitate de învățământ, la o anumită specialitate, **reducerea de activitate vizează numai două cadre didactice titulare**, dintre care unul se încadrează în prevederile art. 255 alin. (1)-(6) din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare și **care nu și-a dat acordul** în vederea participării la evaluare, **celălalt cadru didactic poate rămâne**, la cerere, detașat în interesul învățământului pe catedra rezervată a cadrului didactic care beneficiază prevederile art. 255 alin. (1)-(6) din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, urmând ca **evaluarea obiectivă să se realizeze la revenirea cadrului didactic** pe postul didactic/catedra rezervat(ă).
- **PROIECTUL DE ÎNCADRARE, întocmit de director** cu respectarea *Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar și încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar, aprobate prin OMEN nr. 4165/2018, cu modificările ulterioare, este analizat în consiliul profesoral și aprobat de consiliul de administrație* al unității de învățământ.
- Conducerile unităților de învățământ transmit inspectoratelor școlare lista posturilor didactice de predare/catedrelor care fac obiectul etapelor de mobilitate pe baza procedurilor și **machetelor stabilite la nivelul** inspectoratului școlar, conform prevederilor art. 30 alin. (1) din Metodologie.
- Constituirea posturilor didactice se face cu **încadrarea în numărul de norme didactice aprobate** de ISJ Mureș pentru unitatea respectivă.
- **Încadrarea personalului didactic de predare se face în această etapă la nivelul minim de ore corespunzătoare normării postului; plata cu ora se acordă, conform Calendarului, în perioada 26-30 august 2021.**
- **PROIECTUL DE ÎNCADRARE este prezentat de directorul unității** de învățământ spre analiză, corectare și avizare **Comisiei județene de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar constituite la nivelul inspectoratului școlar**, conform prevederilor art. 31 alin. (9) din Metodologie.

## Calendar:

- **14 - 20 ianuarie 2021**, înființarea **consorțiilor școlare**, aderarea la un consorțiu școlar, retragerea dintr-un consorțiu școlar, desființarea unui consorțiu școlar.
- **18 - 22 ianuarie 2021**, se **constituie posturile didactice/catedrele** la nivelul unităților de învățământ/consorțiilor școlare.
- **18 - 22 ianuarie 2021**, depunerea, la secretariatul unităților de învățământ, a **cererilor titularilor unității** pentru încadrarea în anul școlar 2021-2022 în **norma de bază**.



- **18 - 22 ianuarie 2021**, depunerea **cererilor titularilor unității** pentru **reducerea normei didactice cu 2 ore săptămânal**, conform prevederilor art. 8 alin. (13).
- **18 - 22 ianuarie 2021**, **cadrele didactice debutante** prevăzute la art. 21 alin.(4-6) și cadrele didactice **angajate pe durata de viabilitate** a postului/catedrei, se adresează în scris directorului, solicitând încadrarea pentru anul școlar 2021-2022;
- **18 - 22 ianuarie 2021**, soluționarea cererilor de **întregire a normei didactice** a titularilor/angajaților pe durata de viabilitate a postului în două sau mai multe unități/specialități, conform prevederilor **art. 24 alin. (1-6) și art. 28 alin. (2-4)**;
- **18 - 22 ianuarie 2021**, soluționarea cererilor de **transfer** în unitate pentru personalul didactic titular detașat în anul școlar 2020-2021, pentru **nesoluționarea restrângerii de activitate**, conform prevederilor **art. 27, alin. (1-2)**.
- **18 - 29 ianuarie 2021**, revizuirea/**actualizarea deciziilor** de numire/transfer/repartizare pe post catedră a personalului didactic titular, conform prevederilor art. 8 alin. (5) și art.19 alin. (3-4) din Metodologie.
- **25 - 27 ianuarie 2021**, **completarea** normei didactice de predare pe perioadă nedeterminată/determinată a personalului didactic de predare **titular** la nivelul unității/unităților de învățământ în care este titular/consorțiului școlar *sau în unități de învățământ din aceeași localitate*;
- **28 - 29 ianuarie 2021**, **completarea** normei didactice de predare pe perioadă determinată pentru **cadrele didactice debutante** prevăzute la art. 21 alin. (4) și (6) la nivelul unității/unităților de învățământ sau în unități de învățământ *din aceeași localitate*, cărora li se poate constitui *cel puțin o jumătate de normă didactică* de predare în baza documentelor de numire/transfer/repartizare pe post/catedră;
- **25 - 29 ianuarie 2021**, întocmirea listelor cuprinzând personalul didactic titular **care îndeplinește condițiile legale de pensionare la 1 septembrie 2021** și comunicarea acestora la inspectoratul școlar.
- **25 - 29 ianuarie 2021**, întocmirea listelor cuprinzând **cadrele didactice titulare, femei**, care optează pentru menținerea în activitate ca titular *până la împlinirea vârstei de 65 de ani*, în baza Deciziei Curții Constituționale nr. 387/2018.
- **25 ianuarie – 5 februarie 2021**, soluționarea cererilor personalului didactic care îndeplinește condițiile prevăzute la art. 29 alin. (4) și (5) din Metodologie și solicită **menținerea în activitate ca titular** în funcția didactică, în anul școlar 2021-2022.
- **2 – 3 februarie 2021**, **completarea normei didactice** de predare pe perioadă determinată pentru cadrele didactice **angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei** la nivelul unităților de învățământ sau la nivelul consorțiilor școlare, în situația în care unitățile de învățământ fac parte din consorții școlare.
- **18 ianuarie – 5 februarie 2021**, **desemnarea prin evaluare obiectivă / concurs** la nivelul unității de învățământ a titularilor care intră în **reducere de activitate** (completare de normă sau restrângere de activitate), în anul școlar 2021-2022.
- **15 ianuarie – 1 februarie 2021**, directorul elaborează **PROIECTUL DE ÎNCADRARE** a unității pentru anul școlar 2021-2022.
- **1 - 5 februarie 2021**, **Proiectul de încadrare și lista posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate** se analizează în **consiliul profesoral** și se aprobă în **consiliul de administrație al unității**.
- **5 - 17 februarie 2021**, analiza, corectarea și avizarea **Proiectului de încadrare** și a **Ofertei de posturi didactice/catedre vacante/rezervate** în **Comisia județeană de mobilitate** a ISJ Mureș (*directorul prezintă comisiei județene de mobilitate documentele și machetele solicitate de inspectoratul școlar, conform programării*).
- **15 - 17 februarie 2021**, se reface, dacă este cazul, **Proiectul de încadrare a unității și Lista posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete și incomplete** pentru anul școlar 2021-2022, **în vederea publicării**. Comunicarea situației finale la ISJ (*dacă sunt modificări*): **18.02.2021**.

### Cerințe tehnice pentru comunicarea datelor la ISJ Mureș:

- Se **completează** machetele de încadrare **Anexele 1-9 și anexele A-D**, pentru anul școlar 2021-2022.
- Se **tipăresc Anexele 1-9 și anexele A-D** documentul referitor la situația **încadrării propuse pentru 2021-2022**; documentul trebuie semnat de director și înregistrat la ISJ Mureș.
- **Directorul unității de învățământ se prezintă personal la ISJ Mureș - Resurse Umane**, conform programării, cu **următoarele documente** cuprinse într-un **dosar** (*un dosar care permite fixarea în bibliorafă*) și următoarele **machete**:
  - **Proiectul de încadrare a titularilor, debutanților și angajaților pe durata de viabilitate a postului** în anul școlar 2021-2022, în format letric, tipărit din macheta Anexa 7;



- **Lista posturilor** didactice/catedrelor **vacante și rezervate** complete și incomplete pentru anul școlar 2021-2022, Anexa 8 în dublu exemplar
- **Situația completărilor de normă** 2021-2022 **soluționate** la nivel de **unitate/consorțiu școlar/unități din aceeași localitate** în vederea emiterii deciziilor de către ISJ Mureș, în format letric, tipărită din macheta [MS\\_COMPLETARE\\_2021.xlsx](#);
- **Situația întregirilor de normă didactică prin transfer** pentru **titularii** din două sau mai multe unități/specializări, precum și pentru angajații pe durata viabilității postului (art. 28 alin.2), tipărită din macheta [MS\\_INTREGIRE\\_2021.xlsx](#);
- **Situația completărilor de normă nesoluționate** pentru anul școlar 2021-2022 (completările care vor fi soluționate la nivel județean în ședință de repartizare), tipărită din macheta [MS\\_COMPLETARE\\_2021.xlsx](#);
- **Situația restrângerilor de activitate** pentru anul școlar 2021-2022 tipărită.
- După analiza situațiilor prezentate de director în **Comisia județeană de mobilitate**, documentele pot fi refăcute și retransmise inspectoratului școlar până cel târziu în data de **18 februarie 2021, ora 12.00**.
- În cazul în care se refac documente tipărite din machete, este necesar să fie retransmise și machetele, cu **precizarea clară a modificărilor operate**.
- Anexele 1-9 și anexele A-D, cât și celelalte machete vor fi transmise și în format electronic pe adresa de email [personal@edums.ro](mailto:personal@edums.ro)

### Programarea directorilor unităților de învățământ

la Comisia județeană de mobilitate pentru **analiza, corectarea și avizarea Proiectului de încadrare** și a ofertei de **Posturi didactice**/catedre vacante/rezervate (*se vor analiza și situațiile de completare a normei, situația restrângerilor de activitate*):

- **8 februarie 2021, orele 09.00-15.00**, directorii unităților de învățământ din zonele:  
LUDUȘ - IERNUT
- **9 februarie 2021, orele 09.00-15.00**, directorii unităților de învățământ din zona:  
REGHIN
- **10 februarie 2021, orele 09.00-15.00**, directorii unităților de învățământ din zona:  
TÂRGU MUREȘ
- **11 februarie 2021, orele 09.00-15.00**, directorii unităților de învățământ din zona:  
SIGHIȘOARA;
- **12 februarie 2021, orele 8.30-13.30**, directorii unităților de învățământ din zona:  
SOVATA.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,  
PROF. CLAUDIU GABRIEL BÎNDILĂ



INSPECTORI PENTRU MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE,  
PROF. LILIANA URZICĂ; PROF. DANIEL BENDRIȘ